令和４年度

|  |
| --- |
| 南島原市総合計画審議会（第１回） |

日　時： 令和４年７月８日（金） 午後２時３０分～

場　所： 南島原市役所西有家庁舎 ３階大会議室



総務部財政課

会　議　次　第

日　時：令和４年７月８日（金曜）午後２時３０分～

場　所：南島原市役所西有家庁舎３階大会議室

（１）委嘱状交付

（２）市長あいさつ

（３）委員紹介

（４）事務局紹介

（５）説　明

①　南島原市総合計画について

②　南島原市総合計画審議会について

（６）会長・副会長選出

（７）議　事

　 【会議成立の確認】

　　　①　策定方針およびスケジュールについて

②　市民アンケート調査の実施について

　　　③　意見交換

（８）その他

①　次回の会議日程等について

②　その他

南島原市総合計画審議会委員名簿

（順不同・敬称略）

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | 選出分野 | 氏　　　名 | 性別 | 所　　属　　等 | 備　　考 |
| １ | 学識経験者 | 加藤　久雄 | 男 | 鎮西学院大学現代社会学部教授 | 創生検討会議委員 |
| ２ | 〃 | 松﨑　博文 | 男 | 福島大学名誉教授 | 〃 |
| ３ | 公共的団体 | 林田　宙士 | 男 | 南島原市商工会（青年部長） | 〃 |
| ４ | 〃 | 陣川　むつ子 | 女 | 南島原市商工会（女性部長） | 〃 |
| ５ | 〃 | 中島　剛 | 男 | 島原雲仙農業協同組合  （有家支店長） | 〃 |
| ６ | 〃 | 太田　香代子 | 女 | 南島原市農業委員会委員 | 〃 |
| ７ | 〃 | 池田　昭子 | 女 | 南島原市漁業協同組合長連絡協議会（有家漁協協同組合） | 〃 |
| ８ | 〃 | 田口　克哉 | 男 | 一般社団法人 南島原ひまわり観光協会（事務局長） | 〃 |
| ９ | 〃 | 栗田　勝敏 | 男 | 南島原市自治会長連合会 | 〃 |
| 10 | 公募の市民 | 伊藤　健二 | 男 | 農業 |  |
| 11 | 〃 | 長池　久美 | 女 | 会社員 |  |
| 12 | 〃 | 中村　信彦 | 男 | 無職 |  |
| 13 | 〃 | 佐藤　信一 | 男 | 自営業 |  |
| 14 | 〃 | 髙橋　利広 | 男 | 会社経営 |  |
| 15 | 〃 | 大野　豊 | 男 | 無職 |  |
| 16 | その他選任 | 山田　千賀 | 女 | 農業 | 創生検討会議委員 |

南島原市総合計画審議会事務局職員名簿

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 所　属 | 役　職 | 氏　　名 | 備　　考 |
| 財政課 | 課　長 | 石川　伸吾 |  |
| 財政課政策班 | 班　長 | 隈部　友和 |  |
| 〃 | 主　査 | 今利　健利 |  |
| 〃 | 主　事 | 齊宮　誠一郎 |  |

○ 説　　明

①　南島原市総合計画について

・資料１「南島原市総合計画とは？」

・資料冊子「第Ⅱ期南島原市総合計画」（平成３０年３月策定）

②　南島原市総合計画審議会について

・資料２「南島原市総合計画審議会とは？」

・資料３「南島原市総合計画審議会条例」

・資料４「審議会における会議のルール」

○ 会長・副会長選出

|  |
| --- |
| 審議会条例  第5条　審議会に、会長及び副会長を置き、それぞれ委員の互選により定める。  2　会長は、会務を総理し、審議会を代表する。  3　副会長は、会長を補佐し、会長に事故あるとき又は会長が欠けたときは、その職務を代理する。  第６条　審議会の会議は、会長が招集し、会長は会議の議長となる。  ２　審議会は、委員の半数以上が出席しなければ会議を開くことができない。 |

|  |  |
| --- | --- |
| 【今回】  会　長  副会長  副会長 | 【参考：前回】  会　長　松﨑　博文（学識経験者）  副会長　奥山　忠裕（学識経験者）  副会長　小玉　康代（公募の市民） |

○ 議　　事

　【会議成立の確認】

・本日の出席委員１６名中　　　　名。従って会議は成立する。

議題①　策定方針およびスケジュールについて

・資料５「南島原市総合計画策定方針」

議題②　市民アンケート調査の実施について

・資料６「令和４年度市民アンケート調査票（案）」

　議題③　意見交換

○ その他

①　次回の会議日程等について

　　日時：令和４年　　月　　　日（　　）　　　　時　　　分～予定

　　場所：

②　その他

【事務連絡】

●　次回からは、事前に会議資料を送付させていただく予定です。