別紙「住民監査請求の記載例」

（様式）地方自治法施行令第 172 条第２項、同施行規則第 13 条

※　記載は縦書きでも差し支えありませんが、用紙は A4 判でお願いします。

【記載例】

南島原市職員措置請求書

南島原市長（〇〇部長、〇〇課長及び〇〇担当職員）に対する措置請求の要旨

（注）具体的な職員名は監査請求の対象となる財務会計行為について権限を有する者を記載してください。

１　請求の要旨

〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇

〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇

（注）請求の要旨には、次の事項について具体的に記載してください。

① いつ、誰による、どのような財務会計上の行為又は怠る事実があるのか

② その行為又は怠る事実がどのような理由で違法又は不当なのか

③ その結果、市にどのような損害が生じているのか

④ したがって、市にどのような措置を講ずることを求めるのか

⑤ 行為のあった日から１年以上経過している場合は、その正当な理由を記載

２　請求者

住所　南島原市〇〇〇町〇〇〇

氏名　〇〇　〇〇　（氏名は自署すること。）

地方自治法第 242 条第 1 項の規定により、別紙事実証明書を添え、必要な措置を請求します。

〇〇年〇〇月〇〇日

南島原市監査委員あて