南島原市地域物産開発販売支援事業計画書

１．補助事業に要する経費等　　　　　　　　　　　　　　　　（単位：円）

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 総事業費 | 補助対象経費 | 負担区分 | | |
| 市補助金 | 事業者負担 | その他 |
|  |  |  |  |  |

２．事業者の概要

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 名称 |  | 設立年月日 | 年　 月　 日 |
| 代表者職氏名 |  | 業種 |  |
| 組合員数又は従業員数 | 人 | 資本金等 |  |

（注）　該当する箇所を記入すること。

３．事業概要

|  |
| --- |
| （１）　事業の内容（地域資源名等を明記） |
| （２）　事業を行う理由、効果及び成果 |
| （３）　事業実施方法 |
|  |
| （４）　実施日程 |
| （５）　実施（予定）場所  南島原市 |
| （６）　委嘱専門家  住所  氏名　　　　　　　　　　　　　　　職業  委嘱内容 |
| （７）　委託（予定）機関  所在地  機関名  代表者名  委託業務の内容 |

（注）　（３）の事業実施方法については、

　　　　　①　調査事業・・・調査内容、調査対象者、調査員等

　　　　　②　広報事業・・・宣伝媒体、回数等

　　　　　③　品質表示・・・表示マーク、品質検査の方法等

　　　　　を具体的に記入すること。

４．事業費の積算明細（次年度以降の事業費）　　　　　　　　（単位：円）

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 事業の内容 | 事業費 | 積算明細 | 市に対する補助金（要望）額 | 備考 |
|  |  |  |  |  |

（注）　次年度以降の事業費の報告には、市の補助額は、記入不要。