会計年度任用職員募集

共通事項・お問い合わせ

●**雇用期間**
令和２年４月１日～令和３年３月31日までの１年間

●**番号記載**
①募集人員、②勤務内容、③報酬など、④応募資格
（応募資格の要件がない職種もあります）

●**勤務日および勤務時間**
特に記載がない場合は、週５日（土、日、祝日、年末年始を除く）午前８時30分～午後５時15分（うち７時間30分勤務）

●**勤務地**…特に記載がない場合は問い合わせ先と同様。
●**試　験**…特に記載がない場合は面接のみ
※日時、場所は後日連絡します。
↗特に記載がない場合は、12月25日㈬ 必着。
申市販の履歴書に必要事項を記入（写真貼付）し、応募職種を朱書きした封筒に入れて申込先に郵送してください（持参可）。
※履歴書は原則、返却しません。

●**西有家庁舎内**
〒859-2211 西有家町里坊96番地2
総務秘書課　☎73－6621
防災課　☎73－6622
管財契約課　☎73－6626
地域づくり課　☎73－6631
商工振興課　☎73－6633
地籍調査課　☎73－6634
保険年金課　☎73－6641
市民サービス課　☎73－6604
税務課　☎73－6642
環境課　☎73－6644

●**南有馬庁舎内**
〒859-2412 南有馬町乙1023番地
南有馬支所　☎73－6606
建設課　☎73－6675
管理課　☎73－6676
都市計画課　☎73－6677
上水道課　☎73－6685
教育総務課　☎73－6701

●**南有馬衛生センター内**
〒859-2415 南有馬町戊1751番地
衛生局第一課　☎73－6645

●**有家庁舎内**
〒859-2202 有家町山川58番地
有家支所　☎73－6603
福祉課　☎73－6651
こども未来課　☎73－6652
保護課　☎73－6653
農林課　☎73－6661
水産課　☎73－6662
農村整備課　☎73－6663
議会事務局　☎73－6611
農業委員会事務局　☎73－6612

●**深江庁舎内**
〒859-1504 深江町丁2150番地
深江支所　☎73－6601

●**布津庁舎内**
〒859-2112 布津町乙1623番地1
布津支所　☎73－6602

●**北有馬庁舎内**
〒859-2305 北有馬町戊2747番地
北有馬支所　☎73－6605

●**北有馬保育所**
〒859-2304 北有馬町丁278番地2
☎73－6754

●**口之津庁舎内**
〒859-2504 口之津町丙4252番地
口之津支所　☎73－6607

●**加津佐庁舎内**
〒859-2601 加津佐町己3514番地
加津佐支所　☎73－6608

電話交換手
①２人
②電話交換業務、文書事務などの補助業務
③月額141，400円、通勤手当・期末手当あり、社会保険・雇用保険あり
④パソコン（エクセル・ワードなど）の操作ができる人
※面接時にパソコン操作の確認あり
問総務秘書課

庁舎間運送員
①１人
②庁舎間運送業務および事務の補助
③月額141，400円、通勤手当・期末手当あり、社会保険・雇用保険あり
④普通自動車運転免許（ＡＴ限定除く）を有し、パソコン（エクセル・ワードなど）の操作ができる人
※申し込みの際には運転免許証の写しを履歴書に添付してください。
問総務秘書課

アーカイブズ文書センター事務員
①５人
②文書整理、写真・映像の保存整理、台帳作成、施設管理など
③月額141，400円、通勤手当・期末手当あり、社会保険・雇用保険あり
④パソコン（エクセル・ワードなど）の操作ができる人
●**勤務地**…南島原市アーカイブズ文書センター（旧口之津第二小学校）
※面接時にパソコン操作の確認あり
問総務秘書課

アーカイブズ文書センター管理員
①１人
②文書センター施設管理など
③月額141，400円、通勤手当・期末手当あり、社会保険・雇用保険あり
④普通自動車運転免許（ＡＴ限定除く）を有する人
※勤務場所　南島原市アーカイブズ文書センター（旧口之津第二小学校）
問総務秘書課

市長公用車運転手
①１人
②市長公用車運転業務および事務の補助
③月額149，900円、通勤手当・期末手当あり、社会保険・雇用保険あり
④普通自動車運転免許（ＡＴ限定除く）を有し、パソコン（エクセル・ワードなど）の操作ができる人
※土、日、祝日に勤務するときもあります。
※申し込みの際には運転免許証の写しを履歴書に添付してください。
問総務秘書課

議会議長公用車運転手
①１人
②議会議長公用車運転業務および事務の補助
③月額149，900円、通勤手当・期末手当あり、社会保険・雇用保険あり
④普通自動車運転免許（ＡＴ限定除く）を有し、パソコン（エクセル・ワードなど）の操作ができる人
※土、日、祝日に勤務するときもあります。
※申し込みの際には運転免許証の写しを履歴書に添付してください。
問議会事務局

遊休財産利活用事務員
①１人
②普通財産に係る事務および現場作業など
③月額141，400円、通勤手当・期末手当あり、社会保険・雇用保険あり
④普通自動車運転免許を有し、パソコン（エクセル・ワードなど）の操作ができる人
問管財契約課

支所事務員
①８人（深江・布津・有家・西有家・北有馬・南有馬・口之津・加津佐の各支所に１人）
②支所での各種申請受付・交付、窓口対応、その他事務など
③月額141，400円、通勤手当・期末手当あり、社会保険・雇用保険あり
④普通自動車運転免許を有し、パソコン（エクセル・ワードなど）の操作ができる人
●**勤務地**…各支所
※勤務を希望される支所へお問い合わせください。
問深江支所・布津支所・有家支所・市民サービス課（西有家）・北有馬支所・南有馬支所・口之津支所・加津佐支所

ふるさと応援寄附事務員
①２人
②ふるさと応援寄附の受付、対応、その他事務（システム操作を含む）
③月額141，400円、通勤手当・期末手当あり、社会保険・雇用保険あり
④普通自動車運転免許を有し、パソコン（エクセル・ワードなど）の操作ができる人
問地域づくり課

商工振興事務員
①１人
②商工業および物産振興に係る補助制度の活用促進および補助金交付事務など
③月額141，400円、通勤手当・期末手当あり、社会保険・雇用保険あり
④普通自動車運転免許を有し、パソコン（エクセル・ワードなど）の操作ができる人
問商工振興課

地籍調査事務員
①２人
②地籍調査事業の資料整理および職員補助業務
③月額141，400円、通勤手当・期末手当あり、社会保険・雇用保険あり
④普通自動車運転免許を有し、パソコン（エクセル・ワードなど）の操作ができる人で、登記事務の経験がある人
問地籍調査課

保健師
①１人
②特定健康診査・特定保健指導・訪問指導などに関する業務
③月額194，700円、通勤手当・期末手当あり、社会保険・雇用保険あり
④普通自動車運転免許を有し、パソコン（エクセル・ワードなど）の操作ができる人で、保健師の資格を有する人
※申し込みの際には保健師の資格証明書および運転免許証の写しを履歴書に添付してください。
問保険年金課

管理栄養士
①２人
②特定健康診査・特定保健指導・訪問指導などに関する業務
③月額182，600円、通勤手当・期末手当あり、社会保険・雇用保険あり
④普通自動車運転免許を有し、パソコン（エクセル・ワードなど）の操作ができる人で、管理栄養士の資格を有する人
※申し込みの際には管理栄養士の資格証明書および運転免許証の写しを履歴書に添付してください。
問保険年金課

看護師
①１人
②医療費適正化訪問指導に関する業務
③月額　看護師182，600円　准看護師166，200円、通勤手当・期末手当あり、社会保険・雇用保険あり
④普通自動車運転免許を有し、パソコン（エクセル・ワードなど）の操作ができる人で、看護師の資格を有する人
※申し込みの際には看護師の資格証明書および運転免許証の写しを履歴書に添付してください。
問保険年金課

国民年金受付事務員
①１人
②国民年金受付事務など
③月額132，000円、通勤手当・期末手当あり、社会保険・雇用保険あり
④パソコン（エクセル・ワードなど）の操作ができる人
●**勤務日および勤務時間**
週５日（土、日、祝日を除く）、午前９時から午後５時（うち７時間勤務）
問保険年金課

訪問受診勧奨員
①３人
②特定健診の受診勧奨に関する業務
③月額132，000円、通勤手当・期末手当あり、社会保険・雇用保険あり
④普通自動車運転免許を有する人
●**勤務日および勤務時間**
令和２年５月１日から令和３年１月29日まで。週５日（土、日、祝日を除く）、午前９時から午後５時（うち７時間勤務）
※申し込みの際には運転免許証の写しを履歴書に添付してください。
問保険年金課

消費生活相談員
①２人
②市民の消費生活に関する相談に対する助言、情報提供、関係機関への連絡・調整、消費生活に関する市民への啓発
③月額182，600円（資格あり）、149，900円（資格なし）、通勤手当・期末手当あり、社会保険・雇用保険あり
④次の㋐または㋑の条件を満たす人で、消費生活相談員養成のための講座（神奈川県で１週間程度の研修（市負担））を受講可能な人。普通自動車運転免許を有し、パソコン（エクセル・ワードなど）の操作ができる人
㋐消費生活相談員、消費生活専門相談員、消費生活アドバイザー、消費生活コンサルタントのいずれかの資格を有する人
㋑消費生活相談員の業務に見識を有し、今後㋐の資格を取得する意欲のある人
問市民サービス課